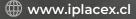


A distancia





Los sistemas de Alta Dirección Pública tienen como objetivo profesionalizar el Estado en esferas de gerencia pública. Dicho sistema está fundado en la Ley N° 19.882 de Alta Dirección Pública. El sistema establecido busca atenuar la variable política en la selección de cargos de exclusiva confianza, con lo que hay criterios de eficiencia y aumenta la objetividad y selectividad. El capital humano que ocupe deberá contar con habilidades técnicas y habilidades blandas.



Iplacex

# Diplomado en Alta Dirección de Servicios Públicos

# Plan de estudios

## Módulo 1

# **Gestión Pública y Habilidades** Directivas



() 60 Horas 4 semanas | 6 días | 2,5 horas diarias

## **Contenidos Clave:**

- · Elementos fundamentales de gestión pública
  - ¿Cómo entendemos la gestión pública?
- La estructura del Estado y las organizaciones Públicas
- La modernización del Estado en Chile desde 1990 en adelante.
- Enfoques de gestión y políticas y elección pública.
- Gestión de presupuesto y recursos Públicos.
- · La nueva gerencia pública en los servicios públicos.
- Nueva Gerencia Pública, el estado de la disciplina.
- Una nueva visión de gestión del capital humano.
- El liderazgo directivo y el sistema de servicio civil.
- Mecanismos de control de gestión y sistema de auditoría de gobierno
- · Cambio y cultura organizacional
- La posición de los ciudadanos actuales frente a los organismos públicos.

#### Dirección y habilidades directivas

- Estrategias y capital humano
- · Gestión de desempeño por competencias.
- Competencias y habilidades directivas
- Caso y taller de habilidades directivas

## Módulo 2

# Aspectos Normativos y Legales en la Administración Pública



(C) 60 Horas 4 semanas | 6 días | 2,5 horas diarias

#### Contenidos Clave:

## · Funciones y fines del derecho

- · La vida cotidiana y el uso del derecho en organizaciones públicas
- El derecho como instrumento de control social
- El uso del derecho como acto, conducta humana, libertad y autonomía.
- Fuentes del derecho

#### · Estado, Administración y Derecho

- Características de la administración Pública
- Marco normativo y derecho administrativo
- Fuentes del derecho administrativo: constitución, leyes y reglamentos
- · Control, probidad y transparencia pública

#### Acto administrativo

- · Concepto y formación del derecho administrativo
- Eficacia del acto administrativo
- Elementos del acto administrativo
- Extinción del acto administrativo
- Procedimientos administrativos

## Principios y derecho del trabajo, las nuevas organizaciones públicas

- · Derecho del trabajo
- · La nueva contratación del sector Público
- · Sistemas de protección al trabajo y ejercicio de la función pública.

## Módulo 3

## Gestión de Políticas Públicas



() 60 Horas 4 semanas | 6 días | 2,5 horas diarias

#### **Contenidos Clave:**

#### · Introducción a las Políticas Públicas

- Concepto de políticas públicas y enfoques.
- Tipos de políticas públicas
- Ciclo de las políticas públicas

### · Políticas Públicas y agenda pública

- · Agenda de gobierno
- Problemas públicos
- · Análisis de caso de políticas públicas.

## Implementación de Política Pública

- · Los problemas de decisión
- Implementación versus gobierno de turno
- Enfoques de implementación

## · Evaluación de políticas públicas

- El sentido de evaluar
- El concepto de evaluar
- Tipos de evaluación
- Finalidad de evaluar
- · Análisis de políticas actuales
- · Caso de evaluación de políticas públicas

# Módulo 4

# **Proyecto Final**



4 semanas | 6 días | 2,5 horas diarias

